



Die **Stadt Dietfurt a.d.Altmühl** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine Aufsichtskraft
(m/w/d) in Teilzeit (ca. 2,5 Wochenstunden)
für das Museum im Hollerhaus**

➡ **Ihr Aufgabenbereich** (überwiegend von April bis Oktober)

- Museumsaufsicht / Kassenkraft
- Erteilen von Auskünften in Vertretung der Touristinformation
- Ausgabe von Prospekten und Informationsmaterial

➡ **Wir bieten Ihnen:**

- eine Vergütung nach dem TVöD-VKA
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte an die
**Stadt Dietfurt a.d.Altmühl, Hauptstraße 26,
92345 Dietfurt a.d.Altmühl,**
oder vorzugsweise
per E-Mail an geschaeftsfuehrer@dietfurt.de.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Koller
unter der Telefonnummer 08464 6400-11 zur Verfügung.